

СОГЛАСОВАНО  
Общее Собрание  
трудового коллектива  
Протокол № 41  
«22» января 2024 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Лицей № 2  
И.В. Сосновская  
Приказ № 133 «22» января 2024г



**План мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ  
Лицей № 2 на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия для педагогов и работников Лицея</b>			
1.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2024 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, с учетом мероприятий Плана противодействия коррупции в администрации города на 2024 год (распоряжение администрации города от 11.01.2024 № 1-орг) и Плана противодействия коррупции в главном управлении образования на 2024 год (приказ главного управления образования администрации города от 18.01.2024 № 28/п), ознакомление работников Лицея с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции Лицея №2	В течение года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
2.	Организация работы по проведению правовой экспертизы внутренних локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея №2	По мере необходимости	Сосновская И.В., директор Лицея
3.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогов и работников Лицея №2 с учетом изменения выполняемых обязанностей, эффективности и результативности деятельности	По мере необходимости	Секретарь
4.	Осуществление проверки достоверности сведений, предоставленных кандидатами на замещение вакантных должностей педагогов и работников Лицея №2	При поступлении на работу и по мере необходимости	Администрация
5.	Осуществление проверки соблюдения педагогами ограничений, связанных с работой в образовательном муниципальном учреждении	В течение года	Администрация
6.	Организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогов, в том числе по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	Постоянно, согласно плана-графика	Кухтачева И.В., зам. директора по УВР
7.	Аттестация педагогов МБОУ Лицей № 2	По отдельному графику	Кухтачева И.В., зам. директора по УВР

8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Если таковые имеются	Сосновская И.В., директор Лицея
9.	Реализация системы мер по предотвращению и устранению примеров нарушений правил служебного поведения; урегулирование конфликта интересов	По мере возникновения	Сосновская И.В., директор Лицея
10.	Организация контроля и проведение служебного расследования по личным, письменным, устным обращениям и сообщениям, поступившим на сайт Лицея №2 от участников образовательного процесса	По мере необходимости	Администрация
11.	Осуществление принципа коллегиальности при: - выделении адресной материальной помощи; - поощрении педагогов и работников Лицея №2;	По мере необходимости	Сосновская И.В., директор Лицея
12.	Проведение «Недели качества социальных услуг »	Ноябрь, апрель	Администрация
13.	Совершенствование содержания «Правил внутреннего трудового распорядка» и др. правовых документов, обеспечивающих деятельность Лицея №2	По мере необходимости	Администрация
14.	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах работников Лицея, предоставляемых при поступлении на работу и при назначении на муниципальные должности, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение года	Администрация
<b>2. Информационные мероприятия</b>			
13.	Обеспечение доступности участникам образовательного процесса информации по вопросам функционирования и развития лицея №2 , в том числе: -эффективное использование официального сайта Лицея №2 -организация работы информационного киоска (сенсорной панели) в холле Лицея -размещение на официальном интернет- сайте Лицея и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, Лицея	Постоянно	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции на 2023 год на совещаниях, собраниях коллектива	ежеквартально	Сосновская И.В., директор Лицея

15.	Обеспечение доступности информации для родительской общественности о целевом и эффективном использовании бюджетных и внебюджетных средств на заседаниях Управляющего совета, общелицейского родительского комитета, размещение информации на сайте Лицея №2	В течение года	Сосновская И.В., Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
16.	Организация проведения публичных отчетов по итогам работы Лицея №2 перед родительской общественностью (собрание общелицейского родительского комитета, официальный сайт Лицея №2)	Сентябрь-декабрь	Сосновская И.В., директор Лицея
17.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказания образовательных услуг для выработки управленческих решений по непрерывному повышению качества образования в Лицее №2	В течение года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
18.	Обеспечение контроля за информацией из различных источников (публикаций, средств массовой информации) и анализ письменных, устных обращений участников образовательного процесса о фактах, содержащих сведения о проявлении коррупции и злоупотреблениях должностными полномочиями педагогами Лицея №2	Постоянно	Администрация
19.	Осуществление мониторинга по обеспечению бесплатной учебной литературой малообеспеченных, опекаемых учащихся лицея №2 согласно Закона Красноярского края от 02.11.2000г № 12961 «О защите прав ребенка»	Февраль-август	Зайцева Е.А., заведующая ИБЦ
20.	Размещение на официальном интернет-сайте Лицея и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды	Январь 2024 года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
21.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2024 год на заседаниях Управляющего совета	Ежеквартально	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
22.	Освещение принимаемых администрацией города мер по противодействию коррупции на сайте лицея <a href="https://licey2.ru/antikorrupsionnaya-programma/profilaktika-korrupsii-v-mbou-litsej-2.html">https://licey2.ru/antikorrupsionnaya-programma/profilaktika-korrupsii-v-mbou-litsej-2.html</a> стенде «Антикоррупционная программа»	В течение года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
<b>3. Точки особого контроля</b>			
23.	Обеспечение контроля за выполнением предписаний надзорных органов, проведением ремонтных работ в Лицее	Постоянно	Сахоненко Т.В., зам. директора по АХЧ

24.	Мониторинг проведения лицейских мероприятий в соответствии с годовым планом работы	Ежемесячно	Администрация
25.	Привлечение родительской общественности к проведению независимой оценки качества образования при проведении ЕГЭ	Ежегодно	Гуска Г.М., Третьякова Т.Н. зам. директора по УВР
26.	Привлечение родительской общественности к организации контроля горячего питания в столовой Лицея	В течение года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
27.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам организации горячего питания в школьной столовой		Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
28.	Координация работы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 кл. в 2024г. в т.ч. · работа «горячей линии» по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 кл. Лицея №2 · проведение разъяснительной работы с руководителями МО, учителями, выпускниками, родителями (родительские собрания, совещания с учителями, консультации для выпускников, оформление информационных стендов и т.д.) · взаимодействие с органами образования ТОО, города Красноярск, родительской общественностью по вопросам организации проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов Лицея	В течение учебного года	Администрация
29.	Осуществление комплекса мер для обеспечения устойчивого функционирования Лицея №2	Постоянно	Сосновская И.В., директор Лицея
30.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых Лицеом №2	В течение года	Администрация
31.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2024 год	Ежеквартально в течение года	Сосновская И.В., директор Лицея
32.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992г № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Сосновская И.В., директор Лицея

33.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Гладкова О.С., гл. бухгалтер, Осуществляющий закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
34.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Гладкова О.С., гл. бухгалтер
35.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) -участие в конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции» -встречи обучающихся с представителями МВД, прокуратуры по вопросам антикоррупционной политики и правового поведения - оформление в библиотеке информационно-иллюстрированной выставки «Скажи коррупции НЕТ» - проведение единого классного часа «Мой выбор», «Коррупции объявлена война» -проведение совещания с сотрудниками Лицея по вопросам антикоррупционной политики в сфере образования	ноябрь – декабрь 2024 года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
36.	Проведение Дней правовой помощи детям с привлечением сотрудников МВД	ноябрь	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР, Гридасова Е.Л., социальный педагог
37.	Назначение ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции в МБОУ Лицей № 2 на 2024г	Январь 2024г	Сосновская И.В., директор
38.	Своевременное размещение на сайте Лицея Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ Лицей № 2 на 2024 год	Январь 2024г	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР

	<a href="https://licey2.ru/antikorrupsionnaya-programma/profilaktika-korrupsii-v-mbou-litsej-2.html">https://licey2.ru/antikorrupsionnaya-programma/profilaktika-korrupsii-v-mbou-litsej-2.html</a> и стенде «Антикоррупционная политика»		
39.	Ознакомление педагогического состава и работников Лицея под роспись в листе ознакомления с Планом мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ Лицей № 2 на 2024 год	Январь 2024г	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР